

Số: 10/TBUQ-UBND

Mường Nhé, ngày 10 tháng 4 năm 2017

THÔNG BÁO
Về việc Ủy quyền điều hành công việc của UBND huyện

Căn cứ Luật tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Quyết định số 02/2016/QĐ-UBND ngày 03 tháng 11 năm 2016 của UBND huyện Mường Nhé về Ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân huyện Mường Nhé, nhiệm kỳ 2016-2021;

Tôi: **Lù Văn Thanh** - Phó bí thư, Chủ tịch UBND huyện Mường Nhé, tỉnh Điện Biên.

Do yêu cầu nhiệm vụ, tôi đi công tác trong thời gian (từ ngày 10/4/2017 đến ngày 14/4/2017). Để đảm bảo mọi hoạt động chỉ đạo, điều hành của UBND huyện được duy trì theo quy định. Tôi ủy quyền cho ông: **Thào A Dế** - Ủy viên BCH Đảng bộ huyện - Phó Chủ tịch UBND huyện thực hiện một số công việc sau đây:

1. Thường trực giải quyết mọi hoạt động chỉ đạo, điều hành của UBND huyện; thực hiện mọi chức năng nhiệm vụ của Chủ tịch UBND huyện.

2. Tiếp nhận và xử lý các văn bản của Tỉnh; các Sở, Ban, Ngành, Đoàn thể tỉnh; Thường trực Huyện ủy, Thường trực HĐND huyện, các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể huyện và UBND các xã gửi đến.

3. Riêng công tác tổ chức cán bộ, tài chính nếu phải giải quyết trong thời gian Chủ tịch UBND huyện đi công tác phải điện thoại xin ý kiến để xử lý công việc.

Thời gian ủy quyền: Từ 7 giờ 00 phút ngày 10 tháng 4 năm 2017 đến hết ngày 14 tháng 4 năm 2017.

Trong thời gian được ủy quyền ông: **Thào A Dế** - Ủy viên BCH Đảng bộ huyện, Phó Chủ tịch UBND huyện phải chịu trách nhiệm trước cơ quan cấp trên, Thường trực Huyện ủy, Chủ tịch UBND huyện và trước pháp luật về các công việc, Quyết định của mình trong điều hành công việc; thường xuyên báo cáo công việc vào cuối giờ làm việc hàng ngày để Chủ tịch UBND huyện nắm.

Trên đây là Thông báo ủy quyền điều hành công việc UBND huyện của Chủ tịch UBND huyện để các cơ quan, đơn vị và UBND các xã biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Huyện ủy (b/c);
- TT HĐND huyện;
- LB UBND huyện;
- VP UBND tỉnh;
- Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể huyện;
- UBND các xã;
- Lưu VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Lù Văn Thanh